

Pla docent Curs 2017/18

Departament Comerç i Màrqueting

**Nom Cicle: CFGS Comerç Internacional.
Mòdul Professional 14: Projecte**

Unitats Formatives:

1: Projecte de comerç internacional (2r. curs)

Professora: Carmen solis/Dolors Fuster

1. HORARI DEL CRÈDIT

Dilluns de 17.00-18.00

Divendres de 15.00-16.00

2.- RESULTATS D'APRENTATGE.

UF1: Projecte de comerç internacional

1. Analitza les necessitats d'exportació d'un producte o servei determinat, relacionant-los amb projectes d'exportació (o exportació i importació) viables.
2. Dissenya un projecte d'exportació (o exportació i importació) del producte o servei, desenvolupant les fases que el componen. Dissenya un projecte d'exportació (o exportació i importació) del producte o servei, desenvolupant les fases que el componen.
3. Planifica i gestiona l'execució del projecte d'exportació (o exportació i importació), determinant el pla d'intervenció i la documentació associada.
4. Defineix els procediments per al seguiment i control en l'execució del projecte d'exportació (o exportació i importació), justificant la selecció de variables i instruments emprats.

3.-TEMPORITZACIÓ

El mòdul professional disposa de 66 hores lectives durant el segon curs.

A Segon curs, representa 2 hores per setmana,. El nombre d'alumnes del curs fa que hi hagin desdoblaments.

Les hores queden així:

Unitat Formativa	Hores classe
Unitat formativa 1 (2on curs) (Dilluns-Divendres)	66 hores 20-9-2017 a 01-6-2018

Els alumnes de fp dual només hauran de fer la meitat de las hores.

Unitat Formativa	Hores classe
Unitat formativa 1 (2on curs) (Dilluns)	33 hores 20-9-2017 a 01-6-2018

4. METODOLOGIA DOCENT

El crèdit consta de 2 hores a la setmana de classes presencials a l'aula, d'assistència obligatòria. On es proporcionarà un dossier amb les activitats a realitzar que posteriorment s'expondrà de forma oral.

5.- CRITERIS PER A L'AVALUACIÓ.

L'avaluació de cada unitat formativa serà contínua i l'avaluació d'aquest mòdul constarà de:

- Una avaluació inicial orientativa per al professor (sense qualificació), per veure el nivell individual del grup i orientar en la realització del dossier.
- Una avaluació de forma continuada dins de cada unitat formativa que tindrà com a referència els respectius resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

S'avaluaran conjuntament els aspectes teòrics, pràctics i actitudinals desenvolupats dins de cada unitat formativa de cada mòdul del cicle mitjançant diverses activitats.

Dins de les diferents activitats d'avaluació que es realitzin, també es valorarà la predisposició, assistència i puntualitat, participació i col·laboració a classe, interès mostrat, la pulcritud, la qualitat, ordre i precisió en el desenvolupament de les tasques encomanades i en l'aplicació de les tècniques i treballs. Iniciativa i capacitat per resoldre situacions sense l'ajut de la professora. El compromís amb les obligacions associades al treball, el respecte als companys i al professorat, la conservació del material, de les aules etc.

Hi haurà una nota definitiva dins del mòdul. La UF es qualificarà de l'1 al 10, sense decimals. Es consideraran positives les qualificacions iguals o superiors a 5 i negatives les restants. Per a superar el mòdul, l'alumne haurà de superar de manera independent totes les unitats formatives amb una nota igual o superior a 5 sobre 10.

Dins de cada UF totes les activitats/proves escrites de continguts teòric/pràctic han de superar-se amb una nota igual o superior a 4, per a poder fer mitjana. Només es considerarà superada la UF quan el resultat final sigui igual o superior a 5.

Si l'alumne obté una nota amb decimals s'aproximarà per sobre o per sota segons proximitat al número sencer i en tot cas tenint en compte la trajectòria acadèmica de l'alumne.

La qualificació final del mòdul resultarà de fer una mitja ponderada de diferents aspectes relacionats amb la confecció i exposició del dossier.

$\text{Qualificació MP14} = 0,3 * \text{treball a l'aula} + 0,3 * \text{Contingut} + 0,1 * \text{Presentació dossier} + 0,3 * \text{Exposició oral}$
--

Les classes són presencials, d'assistència obligatòria. Per aquest motiu, un 20% de faltes d'assistència suposarà perdre el dret a l'avaluació contínua.

6.-CONVOCATÒRIES.

L'alumnat pot ser avaluat d'una unitat formativa, com a màxim, en quatre convocatòries, dues per matrícula.

- Primera convocatòria:

La convocatòria ordinària dins el procés d'avaluació continuada en el desenvolupament de cada unitat formativa.

- Segona convocatòria:

En cas de no superar alguna de les unitats formatives durant el període de la primera convocatòria, es podrà superar dins de la 2a. convocatòria. Aquesta tindrà lloc a final de curs, en una sola sessió, durant el mes de juny, seguint el calendari establert pel centre, i constarà d'una prova escrita a més del lliurament de les activitats que el professorat així ho consideri.

L'alumne que es presenti a la 2^a convocatòria ho farà de tota la UF. Presentar-se a aquesta segona convocatòria té caràcter voluntari, per tant l'alumnat que no es presenti no perdrà la convocatòria a efectes del còmput màxim.

7.-LLIBRES DE TEXT I/O BIBLIOGRAFIA BÀSICA

No hi haurà llibre, s'entregaran materials i activitats en fotocòpies i en moodle.