



Pla docent Curs 2017/18

Departament Comerç i Màrqueting

Nom Cicle: CFGS Gestió de vendes i espais comercials.

Mòdul Professional 14: Projecte de GESTIÓ DE VENDES i ESPAIS COMERCIALS

Unitats Formatives:

1: Projecte de gestió de vendes (2r. curs)

Professora: Tonica Simó/Dolors Fuster

1. HORARI DEL CRÈDIT

Professora Dolors Fuster:

Dilluns de 18.30-20.30

Dimarts de 17.00-18.00

Dijous de 18.30-19.30

Professora Tonica Simó:

Dilluns de 17.00-18.00

Dimecres de 16.00-18.00

Dijous 19.30-20.30

2.- RESULTATS D'APRENTATGE.

UF1: Projecte GESTIÓ de VENDES i ESPAIS COMERCIALS

1. Analitza les necessitats d'una empresa relacionant-los en projectes reals en relació al màrqueting i la promoció del producte.
2. Dissenya un projecte de pla de màrqueting del producte o servei, desenvolupant. El pla de màrqueting, les fases que el componen, els pressupostos...etc. Ajustant-se a les necessitats reals d'una empresa.
3. Planifica i gestiona l'execució del projecte del pla de màrqueting. Determinant els atributs del producte o servei, les estratègies de màrqueting, de promoció i de comunicació de l'empresa real i els atributs, ajustant-se sempre als pressupostos reals.
4. Defineix els procediments per al seguiment i control en l'execució del projecte de promoció i comunicació del producte o servei de l'empresa real.

3.-TEMPORITZACIÓ

El mòdul professional disposa de 99 hores lectives durant el segon curs.

A Segon curs, representa 3 hores per setmana.

Les hores queden així:



Unitat Formativa	Hores classe
Unitat formativa 1 (2on curs)	Professora Dolors: A partir de 2 hores a 2 de desembre dimarts i Dijous 4hores a partir 2 de març Professora Tonica: A partir del 18/03/2018 (4 hores) Dual sols fan 50 hores . Una vegada acabades ja no assistiran.

4. METODOLOGIA DOCENT

El crèdit consta de 3 hores a la setmana de classes presencials a l'aula, d'assistència obligatòria. On es proporcionarà un dossier amb les activitats a realitzar que posteriorment s'exposaran de forma oral i escrita.

5.- CRITERIS PER A L'AVALUACIÓ.

L'avaluació de la unitat formativa serà contínua i l'avaluació d'aquest mòdul constarà de:

- Una avaluació de forma continuada dins de la unitat formativa que tindrà com a referència els respectius resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

S'avaluaran conjuntament els aspectes teòrics, pràctics i actitudinals desenvolupats dins de cada unitat formativa de cada mòdul del cicle mitjançant diverses activitats.

Dins de les diferents activitats d'avaluació que es realitzin, també es valorarà la predisposició, assistència i puntualitat, participació i col·laboració a classe, interès mostrat, la pulcritud, la qualitat, ordre i precisió en el desenvolupament de les tasques encomanades i en l'aplicació de les tècniques i treballs. Iniciativa i capacitat per resoldre situacions sense l'ajut de la professora. El compromís amb les obligacions associades al treball, el respecte als companys i al professorat, la conservació del material, de les aules etc.

Hi haurà una nota definitiva dins del mòdul. La UF es qualificarà de l'1 al 10, sense decimals. Es consideraran positives les qualificacions iguals o superiors a 5 i negatives les restants. Per a superar el mòdul, l'alumne haurà de superar de manera independent totes les unitats formatives amb una nota igual o superior a 5 sobre 10.

Dins de cada UF totes les activitats/proves escrites de continguts teòric/pràctic han de superar-se amb una nota igual o superior a 4, per a poder fer mitjana. Només es considerarà superada la UF quan el resultat final sigui igual o superior a 5.

Si l'alumne obté una nota amb decimals s'aproximarà per sobre o per sota segons proximitat al número sencer i en tot cas tenint en compte la trajectòria acadèmica de l'alumne.

La qualificació final del mòdul resultarà de fer una mitja ponderada de diferents aspectes relacionats amb la confecció i exposició del dossier.

$\text{Qualificació MP14} = 0,3 \cdot \text{treball a l'aula} + 0,3 \cdot \text{Contingut} + 0,1 \cdot \text{Presentació dossier} + 0,3 \cdot \text{Exposició oral}$
--

Les classes són presencials, d'assistència obligatòria. Per aquest motiu, un 20% de faltes d'assistència suposarà perdre el dret a l'avaluació contínua.

RECUPERACIÓ:

Adreçada exclusivament a l'alumnat que tingui suspesos o pendents d'entregar proves escrites, pràctiques o treballs d'alguna UF, sempre i quan el conjunt de tots sigui igual o inferior al 50% del pes de les activitats avaluables establertes pel professorat.

Aquesta recuperació estarà dins la convocatòria ordinària continuada de cada UF i al llarg d'aquesta, que serà com a màxim durant els 15 dies posteriors a la seva finalització.

La qualificació obtinguda de la part suspesa serà com a màxim un 5 i cal arribar al per a ser qualificat com aprovat.

6.-CONVOCATÒRIES.

L'alumnat pot ser avaluat d'una unitat formativa, com a màxim, en quatre convocatòries, dues per matrícula.

- Primera convocatòria:

La convocatòria ordinària dins el procés d'avaluació continuada en el desenvolupament de cada unitat formativa.

- Segona convocatòria:

En cas de no superar alguna de les unitats formatives durant el període de la primera convocatòria, es podrà superar dins de la 2a. convocatòria. Aquesta tindrà lloc a final de curs, en una sola sessió, durant el mes de juny, seguint el calendari establert pel centre, i constarà d'una prova escrita a més del lliurament de les activitats que el professorat així ho consideri.

L'alumne que es presenti a la 2^a convocatòria ho farà de tota la UF. Presentar-se a aquesta segona convocatòria té caràcter voluntari, per tant l'alumnat que no es presenti no perdrà la convocatòria a efectes del còmput màxim.

7.-LLIBRES DE TEXT I/O BIBLIOGRAFIA BÀSICA

No hi haurà llibre, s'entregaran materials i activitats en fotocòpies i en moodle.