



- Generalitat de Catalunya
  - Departament d'Ensenyament
- Institut Francesc Ferrer i Guàrdia**



**Pla docent Curs 2020/21**  
**Promoció 2019-2021**

**Departament Comerç i Màrqueting**

**Nom Cicle: CFGS Comerç Internacional**

**Mòdul Professional 08: Sistemes d'informació de mercats.**

**Unitats Formatives:**

- UF 1: Prospecció de mercats internacionals. 33 hores (2n curs)**
- UF 2: Explotació de la prospecció. 33 hores (2n curs)**

**Professora: Ferran Julve**

**1. HORARI DEL MÒDUL en el segon curs:**

- Dijous de 16:40 a 17:30h
- Dijous de 18:00 a 18:50h
- [No hi ha classes telemàtiques, totes són presencials]

**2. RESULTATS D'APRENTATGE.**

**1: Prospecció de mercats internacionals . 33 hores (2n curs)**

- Realitza prospeccions de mercats internacionals, analitzant les característiques específiques de cadascun dels mercats.
- l'objectiu de prendre decisions. Organitza els processos d'investigació de mercats d'internacionals, definint els objectius, les fonts d'informació, els mètodes i les tècniques aplicables per l'obtenció de les dades i el pressupost necessari.
- Configura un sistema d'informació de màrqueting per la presa de decisions comercials, definint les fonts d'informació, els procediments i les tècniques d'organització de dades. .

**2: Explotació de la prospecció. 33 hores (2n curs)**

- Explota les dades obtingudes en la prospecció i de xarxa de col·laboradors, utilitzant indicadors i eines informàtiques.

• Analitza i avalua les dades obtingudes en la investigació amb medis propis o externs, elaborant informes.

**3. TEMPORITZACIÓ**

El mòdul professional disposa de 66 hores lectives . Les unitats formatives 1 i 2 s'imparteixen el segon curs. Representen 2 hores per setmana al llarg aproximadament d'unes 33 setmanes.

UNITAT FORMATIVA	HORES CLASSE	DATA INICI	DATA FINALITZACIÓ
<b>UF1</b>	33 hores	21/09/2020	14/01/2021
<b>UF2</b>	33 hores	20/01/2021	13/05/2021



- Generalitat de Catalunya
  - Departament d'Ensenyament
- Institut Francesc Ferrer i Guàrdia**



#### 4. METODOLOGIA DOCENT

El mòdul consta de 2 sessions de 50 minuts a la setmana presencials i d'assistència obligatòria. Els 10 minuts restants que completen les sessions curriculars de 60 minuts es donaran en forma d'exercicis pràctics que l'alumnat haurà de treballar fora de l'horari de la classe i sota supervisió del professorat en les plataformes Moodle o Classroom. Els exercicis pràctics seran una combinació d'exposicions teòriques i pràctiques amb eines TIC i continguts audiovisuals amb activitats pràctiques que els alumnes desenvoluparan de forma autònoma per a aplicar els continguts.

Es fomentarà l'ús de la plataforma moodle del centre, on l'alumnat trobarà materials per a l'assoliment dels resultats d'aprenentatge que podrà descarregar i alhora farà servir aquesta plataforma per lliurar les diferents activitats proposades.

#### 5. CRITERIS D'AVUACIÓ

L'avaluació de cada unitat formativa al llarg del curs serà continuada i per a cada mòdul o UF constarà de:

- Una avaluació inicial orientativa per al professorat (sense qualificació), per veure el nivell individual i del grup.
- Una avaluació de forma continuada dins de cada unitat formativa que tindrà com a referència els respectius resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

S'avaluaran conjuntament els aspectes teòrics, pràctics i actitudinals desenvolupats dins de cada unitat formativa mitjançant diversos instruments d'avaluació: proves orals o escrites sobre els continguts, activitats realitzades a classe i/o proposades per desenvolupar més a fons, desenvolupament de supòsits pràctics amb càlculs numèrics i aplicació de continguts i normativa, exposició de treballs,...

#### ACTIVITATS I PROVES D'AVUACIÓ:

Dins de les diferents activitats d'avaluació que es realitzin, també es valorarà la predisposició, assistència i puntualitat, participació i col·laboració a classe, interès mostrat, la pulcritud, la qualitat, ordre i precisió en el desenvolupament de les tasques encomanades i en l'aplicació de les tècniques i treballs. Iniciativa i capacitat per resoldre situacions sense l'ajut de la professora. El compromís amb les obligacions associades al treball, el respecte als companys i al professorat, la conservació del material, de les aules etc.

Per cada dia de retard en el lliurament d'activitats o treballs es restarà un punt en la nota obtinguda.

Les proves escrites podran ser de resposta tipus (test), de V/F, preguntes curtes i/o llargues, o una combinació de les anteriors. El nombre de proves dependrà de la durada de cada unitat formativa i del criteri de la professora.

Les notes positives obtingudes en cadascuna de les unitats formatives seran definitives i inalterables. Cada UF es qualificarà de l'1 al 10, sense decimals. Es consideraran positives les qualificacions iguals o superiors a 5 i negatives les restants.

Per a superar el mòdul, l'alumne haurà de superar de manera independent cadascuna de les unitats formatives amb una nota igual o superior a 5 sobre 10.

Dins de cada UF totes les activitats/proves escrites de continguts teòric/pràctic, com a norma general, han de superar-se amb una nota igual o superior a 4 per a poder fer mitjana. Només es considerarà superada la UF quan el resultat final sigui igual o superior a 5. Si l'alumne/a obté una nota amb decimals s'aproximarà per sobre o per sota segons proximitat al número sencer i en tot cas tenint en compte la trajectòria acadèmica de l'alumne/a.

La qualificació final del mòdul resultarà de fer una mitja ponderada per les hores de cadascuna de les unitats formatives de que consta el mòdul, segons la fórmula següent:

$$\text{Qualificació MP} = \text{UF1} * 50\% + \text{UF2} * 50\%$$

Les classes són presencials, d'assistència obligatòria. Per aquest motiu, més d'un 20% de faltes d'assistència suposarà perdre el dret a l'avaluació continuada.



- Generalitat de Catalunya
- Departament d'Ensenyament

### **Institut Francesc Ferrer i Guàrdia**



Alumnes amb aprovació pel consell escolar podran demanar un 30% o 50% semi presencial sempre i quan ho aprovin i sigui justificat amb proves, l'última paraula serà del consell, mentre no sigui aprovat o si es denegat caldrà venir a classe, s'ha de demanar abans de fer el 20% de faltes.

### RECUPERACIÓ:

Adreçada exclusivament a l'alumnat que tingui suspesos o pendents d'entregar proves escrites, pràctiques o treballs d'alguna UF, sempre i quan el conjunt de tots sigui igual o inferior al 50% del pes de les activitats avaluables establertes pel professorat.

Aquesta recuperació estarà dins la convocatòria ordinària continuada de cada UF i al llarg d'aquesta, que serà com a màxim durant els 15 dies posteriors a la seva finalització.

## **6. CONVOCATÒRIES.**

L'alumnat pot ser avaluat d'una unitat formativa, com a màxim, en quatre convocatòries, dues per matrícula.

- Primera convocatòria:

La convocatòria ordinària dins el procés d'avaluació continuada en el desenvolupament de cada unitat formativa.

- Segona convocatòria:

En cas de no superar alguna de les unitats formatives durant el període de la primera convocatòria, es podrà superar dins de la 2a convocatòria. Aquesta tindrà lloc a final de curs, en una sola sessió, seguint el calendari establert pel centre, i constarà d'una prova escrita a més del lliurament de les activitats que el professorat així ho consideri.

L'alumne que es presenti a la 2a convocatòria ho farà de tota la UF que tingui suspesa. Presentar-se a aquesta segona convocatòria té caràcter voluntari, per tant l'alumnat que no es presenti no perdrà la convocatòria a efectes del còmput màxim.

## **7. LLIBRES DE TEXT I/O BIBLIOGRAFIA BÀSICA**

No hi ha llibre de text obligatori. S'indicarà bibliografia de la matèria així com diferents adreces web i publicacions especialitzades.

Els materials per a l'estudi i seguiment de la matèria estaran penjats a la plataforma moodle del centre, drive i mail, a disposició de tots els alumnes inscrits al curs.

## **8. -OBSERVACIONS / CONSIDERACIONS FINALS**

El Pla Docent podrà ser modificat en consideració a possibles eventualitats que puguin ocórrer en el transcurs del curs. Qualsevol modificació del Pla Docent serà degudament notificada a l'alumnat implicat.