



d'Educació
Institut Francesc Ferrer i Guàrdia

Generalitat de Catalunya
Departament



Pla docent Curs 2020/21 **Departament Comerç i Màrqueting**
Promoció 2020-2022
Nom Cicle: CFGS Comerç Internacional.
Mòdul Professional 09:Negociació Internacional

Unitats Formatives:

- 1: Contractació internacional (1r. curs)**
- 2: Estratègies de negociació internacional (1r. curs)**

Professor: Ferran Julve Moreno

1. HORARI DEL MÒDUL en el primer curs:

GRUP A		GRUP B	
Dimarts:	19:40 - 20:30	Dimarts:	19:40 - 20:30
Dijous:	19:40 - 20:30	Dijous:	18:50 - 19:40
[Telemàtic]:	50 minuts setmanals en horari flexible	[Telemàtic]:	50 minuts setmanals en horari flexible

2. RESULTATS D'APRENTATGE.

1: Contractació internacional (1r. curs)

1. Interpreta la normativa i els usos habituals que regulen la contractació internacional, analitzant la seva repercussió en les operacions de comerç internacional.
2. Elabora contractes internacionals, incorporant els acords presos en els processos de negociació i aplicant la normativa, usos i costums internacionals.
3. Planifica el desenvolupament i el procés de control dels acords contractuals internacionals, obtenint informació dels agents que intervenen.

2: Estratègies de negociació internacional(1r. curs)

1. Selecciona els proveïdors potencials, utilitzant les fonts d'informació disponibles i analitzant les seves condicions comercials.
2. Estableix processos de comunicació amb clients i proveïdors internacionals segons els protocols empresarials i costums del país, emprant els mitjans i sistemes adequats.
3. Dissenya el procés de negociació amb clients i/o proveïdors, proposant els termes més avantatjosos per l'organització.



d'Educació
Institut Francesc Ferrer i Guàrdia

3. TEMPORITZACIÓ

El mòdul professional disposa de 99 hores lectives . Totes les unitats formatives 1 i 2 s'imparteixen el primer curs. Representen 3 hores per setmana al llarg aproximadament d'unes 33 setmanes.

UNITAT FORMATIVA	HORES CLASSE	DATA INICI	DATA FINALITZACIÓ
UF2	66 hores	21/09/2020	26/02/2021
UF1	33 hores	02/12/2019	28/05/2021

4. METODOLOGIA DOCENT

El mòdul consta de 2 sessions de 50 minuts a la setmana presencials i d'assistència obligatòria, i 1 classe telemàtica de 50 minuts en horari flexible que es detallarà cada setmana en funció de la disponibilitat de l'alumnat i professorat. Els 10 minuts restants que completen les sessions curriculars de 60 minuts i que sumen 30 minuts setmanals, es donaran en forma d'exercicis pràctics que l'alumnat haurà de treballar fora de l'horari de la classe i sota supervisió del professorat en les plataformes Moodle o Classroom. Els exercicis pràctics seran una combinació d'exposicions teòriques i pràctiques amb eines TIC i continguts audiovisuals amb activitats pràctiques que els alumnes desenvoluparan de forma autònoma per a aplicar els continguts.

Es fomentarà l'ús de la plataforma Classroom del centre, on l'alumnat trobarà materials per a l'assoliment dels resultats d'aprenentatge que podrà descarregar i alhora farà servir aquesta plataforma per lliurar les diferents activitats proposades.

Aquest mòdul es realitzarà amb desdoblament de classe. El grup classe es divideix en dos subgrups per poder oferir una formació més individualitzada i fer un millor seguiment de l'alumne en el seu aprenentatge.

5. CRITERIS PER A L'AVALUACIÓ.

L'avaluació de cada unitat formativa serà continuada i l'avaluació d'aquest mòdul constarà de:

- Una avaluació inicial orientativa per al professor(sense qualificació), per veure el nivell individual i del grup.
- Una avaluació de forma continuada dins de cada unitat formativa que tindrà com a referència els respectius resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

S'avaluaran conjuntament els aspectes teòrics, pràctics i actitudinals desenvolupats dins de cada unitat formativa mitjançant diversos instruments d'avaluació: proves orals o escrites sobre els continguts, activitats realitzades a classe i/o proposades per desenvolupar més a fons, desenvolupament de supòsits pràctics amb càlculs numèrics i aplicació de continguts i normativa, exposició de treballs,...

ACTIVITATS I PROVES D'AVALUACIÓ:

Dins de les diferents activitats d'avaluació que es realitzin, també es valorarà la predisposició, assistència i puntualitat, participació i col·laboració a classe, interès mostrat, la pulcritud, la qualitat, ordre i precisió en el desenvolupament de les tasques encomanades i en l'aplicació de les tècniques i treballs. Iniciativa i capacitat per resoldre situacions sense l'ajut del professor. El compromís amb les obligacions associades al treball, el respecte als companys i al professorat, la conservació del material, de les aules etc.

Per cada dia de retard en el lliurament d'activitats o treballs es restarà un punt en la nota obtinguda. Es lliuraran les activitats preferentment a la plataforma moodle tot i que hi ha la possibilitat de lliurar-les en paper o correu electrònic en casos puntuals.

Les proves escrites podran ser de resposta múltiple (test), de V/F, preguntes curtes i/o llargues, o una combinació de les anteriors. El nombre de proves dependrà de la durada de cada unitat formativa.



d'Educació

Institut Francesc Ferrer i Guàrdia

Hi haurà quatre notes definitives dins del mòdul: una per cada unitat formativa. Les notes positives obtingudes en cadascuna de les unitats formatives seran definitives i inalterables. Cada UF es qualificarà de l'1 al 10, sense decimals. Es consideraran positives les qualificacions iguals o superiors a 5 i negatives les restants. Per a superar el mòdul, l'alumne haurà de superar de manera independent totes les unitats formatives amb una nota igual o superior a 5 sobre 10.

Dins de cada UF totes les proves escrites de continguts teòric/pràctic han de superar-se amb una nota igual o superior a 4, per a poder fer mitjana per tal de superar la UF. Només es considerarà superada la UF quan el resultat final sigui igual o superior a 5.

Si l'alumne obté una nota amb decimals s'aproximarà per sobre o per sota segons proximitat al número sencer i en tot cas tenint en compte la trajectòria acadèmica de l'alumne.

La qualificació final del mòdul resultarà de fer una mitja ponderada per les hores de cadascuna de les unitats formatives de que consta el mòdul, segons la fórmula següent:

$$\text{Qualificació MP09} = \text{UF1} * 0.33 + \text{UF2} * 0.66$$

Les classes són presencials, d'assistència obligatòria. Per aquest motiu, més d'un 20% de faltes d'assistència suposarà perdre el dret a l'avaluació continuada.

RECUPERACIÓ:

Adreçada exclusivament a l'alumnat que tingui suspesos o pendents d'entregar proves escrites, pràctiques o treballs d'alguna UF, sempre i quan el conjunt de tots sigui igual o inferior al 50% del pes de les activitats avaluable establertes pel professorat.

Aquesta recuperació estarà dins la convocatòria ordinària continuada de cada UF i al llarg d'aquesta, que serà com a màxim durant els 15 dies posteriors a la seva finalització i contarà un 80 per cent.

CONVOCATÒRIES:

L'alumnat pot ser avaluat d'una unitat formativa, com a màxim, en quatre convocatòries, dues per matrícula.

- Primera convocatòria:

La convocatòria ordinària dins el procés d'avaluació continuada en el desenvolupament de cada unitat formativa.

- Segona convocatòria:

En cas de no superar alguna de les unitats formatives durant el període de la primera convocatòria, es podrà superar dins de la 2a. convocatòria. Aquesta tindrà lloc a final de curs, en una sola sessió durant el mes de juny, seguint el calendari establert pel centre, i constarà d'una prova escrita a més del lliurament de les activitats que el professorat així ho consideri.

L'alumnat que es presenti a la 2ª convocatòria ho farà de les UF que tingui suspeses. Presentar-se a aquesta segona convocatòria té caràcter voluntari i l'alumnat que no s'hi presenti no perdrà la convocatòria a efectes del còmput màxim.

En cas de no aprovar en aquesta 2a. convocatòria, l'alumnat s'haurà de tornar a matricular de la unitat formativa corresponent.

6. CONVOCATÒRIES.

L'alumnat pot ser avaluat d'una unitat formativa, com a màxim, en quatre convocatòries, dues per matrícula.

- Primera convocatòria:

La convocatòria ordinària dins el procés d'avaluació continuada en el desenvolupament de cada unitat formativa.

- Segona convocatòria:

En cas de no superar alguna de les unitats formatives durant el període de la primera convocatòria, es podrà superar dins de la 2a. convocatòria. Aquesta tindrà lloc a final de curs, en una sola sessió, durant el



d'Educació

Institut Francesc Ferrer i Guàrdia

mes de juny, seguint el calendari establert pel centre, i constarà d'una prova escrita a més del lliurament de les activitats que el professorat així ho consideri.

L'alumne que es presenti a la 2a convocatòria ho farà de tota la UF que tingui suspesa. Presentar-se a aquesta segona convocatòria té caràcter voluntari, per tant l'alumnat que no es presenti no perdrà la convocatòria a efectes del còmput màxim.

7. LLIBRES DE TEXT I/O BIBLIOGRAFIA BÀSICA

Es farà servir el llibre de text "Negociación Internacional", per a CFGS Comerç Internacional de l'editorial: Paraninfo, així com el material virtual i gratuït del IOC. S'indicarà bibliografia de la matèria així com diferents adreces web i publicacions especialitzades.

A la plataforma Classroom es trobarà material addicional i exercicis per a l'estudi i seguiment de la matèria.

8. -OBSERVACIONS / CONSIDERACIONS FINALS

El Pla Docent podrà ser modificat en consideració a possibles eventualitats que puguin ocórrer en el transcurs del curs. Qualsevol modificació del Pla Docent serà degudament notificada a l'alumnat implicat.