

**Pla docent Curs 2020/21      Departament Comerç i Màrqueting**  
**Promoció 2019/21 i 2020/22**

**Nom Cicle: CFGS Gestió de vendes i espais comercials.**  
**Mòdul Professional 02: Gestió de productes i promoció en el punt de venda**

**Unitats Formatives:**

**UF.1 Gestió de productes en el punt de venda. 66 hores ( 1r Curs) MATÍ**

**UF.2 Gestió de promoció en el punt de venda. 33 hores /11 hores (DUAL)(2n curs)**

**Professora: Lola Fuster (1r Curs)**

**Professora: Anna Sorribes (2n Curs)**

### 1. HORARI DEL MÒDUL:

#### 1r Curs MATÍ

Dilluns de 8:00h a 9:50h i d'11:15h a 11:45h  
Dimarts de 8:00h a 8:55h i de 12:40h a 13:35h  
Dimecres de 9:50h a 10:45h i d'11:45h a 12:40h

#### 2n Curs TARDA

Dilluns de 18:00h a 18:50h  
Dimarts de 16:40h a 17:30h i de 18:00h a 18:50h  
Dijous de 18:00h a 18:50h

#### 1r Curs MATÍ Model Híbrid

Dilluns 8:00h a 8:55h (PRESENCIAL)  
Dimarts de 8:00 a 9:50 i 12:40 a 13:35h (PRESENCIAL)  
Dimecres de 8:00h a 8:55h (PRESENCIAL)  
Dijous de 8.00h a 9.55h (NO PRESENCIAL)

#### 2n Curs TARDA Model Híbrid

Dilluns de 18:00 a 18:50h (NO PRESENCIAL)  
Dimecres de 16:40h a 17:30h i de 18:00h a 18:50h (NO PRESENCIAL)  
Dijous de 18:00h a 18:50h (PRESENCIAL)

### 2.- RESULTATS D'APRENTATGE:

#### UF1 Gestió de productes en el punt de venda ( 1r curs)

1. Determina la dimensió de l'assortiment de productes definint el posicionament estratègic per aconseguir la gestió òptima del establiment.
2. Determina el procediment d'implantació de l'assortiment de productes en els lineals segons criteris comercials, optimitzant les operacions de manteniment i reposició.
3. Calcula la rendibilitat de la implantació de l'assortiment analitzant i corregint les possibles desviacions sobre els objectius proposats.

#### UF2 Gestió de promoció en el punt de venda ( 2n curs)

1. Disseny i realitza accions promocionals en el punt de venda, aplicant tècniques de marxandatge adequades.
2. Determina els procediments de selecció i formació del personal de promoció en el punt de venda, definit el perfil del candidat i les accions formatives segons el pressupost disponible.

### 3.-TEMPORITZACIÓ

- La **unitat formativa 1** del mòdul té una durada de 66 hores lectives, duració de les classes de 9,5 setmanes aproximadament, representa **7 hores a la setmana**.
- La **unitat formativa 2** del mòdul té una durada de 33 hores lectives, duració de les classes de 8,25 setmanes aproximadament, representa **4 hores a la setmana**. Per a l'alumnat de Dual son 11 hores, que es realitzen fins la data del 8 d'octubre de 2020 i la resta de formació la realitzen a l'empresa.

El nombre d'alumnes del curs fa que no hi hagin desdoblaments.

UNITAT FORMATIVA	HORES CLASSE	DATA INICI	DATA FINALITZACIÓ
<b>UF1 1r Curs</b>	66 hores	17/03/2021	28/05/2021
<b>UF4 2n Curs DUAL</b>	33 hores <b>11 hores</b>	21/09/2020 <b>21/09/2020</b>	23/11/2020 <b>08/10/2020</b>

Els plans docents estan programats setmanalment, cada grup s'ajustarà a l'horari assignat d'acord amb el curs.

A més degut a la semipresencialitat dels estudis, hi ha una 1 hora setmanal (a primer curs) i 40 min setmanals (a segon curs) d'activitats telemàtiques que l'alumne durà a terme obligatòriament i enviarà al professorat de manera telemàtica.

### 4. METODOLOGIA DOCENT

Les classes són presencials a l'aula i l'assistència és obligatòria. S'utilitza un llibre de suport combinat amb presentacions i material de suport emprant TIC disponibles a l'aula per exposar els raonaments teòrics. Aquesta matèria presenta un elevat component pràctic que és realitzarà per mitjà de treballs i exposicions tant individuals com en grup i fent servir els recursos de l'aula de comerç per a aquesta fi, d'aquesta forma es consoliden el coneixements adquirits i es fa una aproximació a la realitat empresarial i laboral.

*Degut a l'actual situació amb la Covid-19, s'han previst una sèrie de mesures per realitzar l'ensenyament de forma telemàtica. D'aquesta manera, en cas de confinament es passarà a un model de docència semipresencial. Els alumnes rebran un pla de treball setmanal a través de Moodle amb un enllaç a la plataforma Meet per a les classes sincròniques.*

### 5.- CRITERIS PER A L'AVALUACIÓ.

L'avaluació de cada unitat formativa serà contínua i l'avaluació d'aquest mòdul constarà de:

- Una avaluació inicial orientativa per al professor(sense qualificació), per veure el nivell individual i del grup.
- Una avaluació de forma continuada dins de cada unitat formativa que tindrà com a referència els respectius resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

S'avaluaran conjuntament els aspectes teòrics, pràctics i actitudinals desenvolupats dins de cada unitat formativa mitjançant diversos instruments d'avaluació: proves orals o escrites sobre els continguts, activitats realitzades a classe i/o proposades per desenvolupar més a fons, desenvolupament de supòsits

pràctics amb càlculs numèrics i aplicació de continguts i normativa, exposició de treballs,...

Dins de les diferents activitats d'avaluació que es realitzin, també es valorarà la predisposició, assistència i puntualitat, participació i col·laboració a classe, interès mostrat, la pulcritud, la qualitat, ordre i precisió en el desenvolupament de les tasques encomanades i en l'aplicació de les tècniques i treballs. Iniciativa i capacitat per resoldre situacions sense l'ajut de la professora. El compromís amb les obligacions associades al treball, el respecte als companys i al professorat, la conservació del material, de les aules etc.

Per cada dia de retard en el lliurament d'activitats o treballs es restarà un punt en la nota obtinguda. Es lliuraran les activitats preferentment a la plataforma moodle tot i que hi ha la possibilitat de lliurar-les en paper o correu electrònic en casos puntuals.

Les proves escrites podran ser de resposta múltiple (test), de V/F, preguntes curtes i/o llargues, o una combinació de les anteriors. El nombre de proves dependrà de la durada de cada unitat formativa.

Hi haurà dues notes definitives dins del mòdul: una per cada unitat formativa. Cada UF es qualificarà de l'1 al 10, sense decimals. Es consideraran positives les qualificacions iguals o superiors a 5 i negatives les restants. Per a superar el mòdul, l'alumne haurà de superar de manera independent totes les unitats formatives amb una nota igual o superior a 5 sobre 10.

Dins de cada UF totes les activitats/proves escrites de continguts teòric/pràctic han de superar-se amb una nota igual o superior a 4, per a poder fer mitjana. Només es considerarà superada la UF quan el resultat final sigui igual o superior a 5.

La qualificació final del mòdul resultarà de fer una mitja ponderada per les hores de cadascuna de les unitats formatives de que consta el mòdul, segons la fórmula següent:

UF1 1r curs 66 hores  
UF2 2n curs 33 hores, (DUAL 11hores, la resta en l'empresa).

<b>Qualificació MP2= UF1 (1r curs* 66%) + UF2 (2n curs*33%)</b>
---

Les classes són presencials, d'assistència obligatòria. Per aquest motiu, un 20% de faltes d'assistència suposarà perdre el dret a l'avaluació contínua.

### RECUPERACIÓ:

Adreçada exclusivament a l'alumnat que tingui suspesos o pendents d'entregar proves escrites, pràctiques o treballs d'alguna UF, sempre i quan el conjunt de tots sigui igual o inferior al 50% del pes de les activitats avaluable establertes pel professorat.

Aquesta recuperació estarà dins la convocatòria ordinària continuada de cada UF i al llarg d'aquesta, que serà com a màxim durant els 15 dies posteriors a la seva finalització.

### **6.-CONVOCATÒRIES.**

L'alumnat pot ser avaluat d'una unitat formativa, com a màxim, en quatre convocatòries, dues per matrícula.

- Primera convocatòria:

La convocatòria ordinària dins el procés d'avaluació continuada en el desenvolupament de cada unitat formativa.

- Segona convocatòria:

En cas de no superar alguna de les unitats formatives durant el període de la primera convocatòria, es podrà superar dins de la 2a. convocatòria. Aquesta tindrà lloc a final de curs, en una sola sessió, durant el mes de juny, seguint el calendari establert pel centre, i constarà d'una prova escrita a més del lliurament de les activitats que el professorat així ho consideri.

L'alumne que es presenti a la 2a convocatòria ho farà de tota la UF. Presentar-se a aquesta segona

convocatòria té caràcter voluntari, per tant l'alumnat que no es presenti no perdrà la convocatòria a efectes del còmput màxim.

## **7.-LLIBRES DE TEXT I/O BIBLIOGRAFIA BÀSICA**

UF1 (1r Curs) Llibre: "Gestió de productes i promoció en el punt de venda" (Editorial Paraninfo). A més s'entregaran materials i activitats en fotocòpies i en Moodle.

UF2 (2n Curs) Material adhoc disponible en el Moodle tant teòric com pràctic.

## **8. OBSERVACIONS**

El Pla Docent podrà ser modificat en consideració a possibles eventualitats que puguin ocórrer en el transcurs del curs. Qualsevol modificació del Pla Docent serà degudament notificada al alumnat implicat.

En cas de confinament es farien classes onlinne, presentacions online,...per part dels professors hi ha seguiment, presentació de treballs, exposició de treballs a la resta de l'alumnat.