

Institut
Francesc
Ferrer i
Guàrdia

JORNADA DE PORTES OBERTES

CFGM GESTIÓ ADMINISTRATIVA
I GAD PERFIL ÀMBIT SANITARI

Av. Generalitat, 30. 08970 Sant Joan Despí ·
(+34) 933 731 611 · iesffg@xtec.cat



CONTINGUT

01

Accés

02

Sectors i famílies
professionals
GAD

03

Contingut Curricular
i Sortides
Professionals

04

Estada a l'Empresa i
Erasmus+

05

Projectes

06

Adreces d'interès



INSTITUT FRANCESC FERRER I GUÀRDIA



<https://www.youtube.com/watch?v=xMA201jK9RA>

ACCÉS

Graduat en ESO

o

tècnic bàsic

(*)

(**)

(80% places)

PFI

o

Prova d'accés a

GM

(15% places)

**Tècnic o tècnic
superior FP**

(5% places)

*Qualificació mitjana de 3r i 4t d'ESO o dels àmbits i mòduls de grau bàsic

*Són prioritàries les sol·licituds de les persones que heu acabat (o acabareu) els estudis els cursos 2022-2023, 2023-2024 i 2024-2025, respecte de les persones que els han acabat en cursos anteriors.

SECTORS I FAMÍLIES PROFESSIONALS



AGROALIMENTARI

Agrària
Maritimopesquera
Indústries
alimentàries



DE LA INDÚSTRIA DEL METALL I LA MOBILITAT

Transport i manteniment
de vehicles
Fabricació mecànica
Electricitat i electrònica
Instal·lació i manteniment



DE LA CONSTRUCCIÓ

Edificació i obra
civil
Indústries
extractives



DE LA SALUT I L'ATENCIÓ A LES PERSONES

Sanitat
Serveis
socioculturals i a la
comunitat



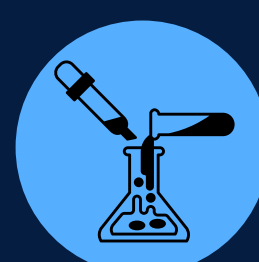
DE L'OCI I EL BENESTAR

Imatge personal
Activitats físiques i
esportives
Hosteleria i turisme



MANUFACTURER

Fusta, moble i suro
Tèxtil, confecció i
pell
Vidre i ceràmica
Arts i artesanies



QUÍMIC

Química



DELS SERVEIS A LES EMPRESSES

Administració i
gestió
Comerç i
Màrqueting



DE ENERGIA I LA SOSTENIBILITAT

Seguretat i
mediambient
Energia i aigua



DE LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL

Informàtica i
comunicacions
Imatge i so
Arts gràfiques

TÈCNIC/A EN GESTIÓ ADMINISTRATIVA

Durada: 2 Cursos lectius 2.000 h

Horari:

- Torn matí: 8:00–14:30 (1r)
- Torn tarda: 15:00–21:30 (2n)

Hores al centre educatiu: 1.485 h

Hores d'estada a l'empresa: 515 h



TÈCNIC/A EN GESTIÓ ADMINISTRATIVA PERFIL ÀMBIT SANITARI

Durada: 2 Cursos lectius 2.000 h

Horari:

- Torn tarda: 15:00–21:30 (1er i 2n)

Hores al centre educatiu: 1.485 h

Hores d'estada a l'empresa: 515 h



Contingut curricular GAD

- Comunicació empresarial i atenció al client
- Operacions administratives de compravenda
 - Empresa i administració
 - Tractament informàtic de la informació
 - Tècnica comptable
- Operacions administratives de recursos humans
 - Tractament de la documentació comptable
 - Empresa a l'aula
 - Operacions auxiliars de gestió de tresoreria
 - Català professional
 - Anglès professional
- Digitalització aplicada als sectors productius
- Sostenibilitat aplicada al sistema productiu
 - Itinerari personal per a l'ocupabilitat I
 - Itinerari personal per a l'ocupabilitat II
 - Projecte intermodular



Contingut curricular GAD P. Sanitari

- Comunicació empresarial i atenció al client
- Operacions administratives de compravenda
 - Empresa i administració
 - Tractament informàtic de la informació
 - Tècnica comptable
- Operacions administratives de recursos humans
 - Tractament de la documentació comptable
 - Empresa a l'aula
 - Operacions auxiliars de gestió de tresoreria
 - Català professional
 - Anglès professional
- Digitalització aplicada als sectors productius
- Sostenibilitat aplicada al sistema productiu
 - Itinerari personal per a l'ocupabilitat I
 - Itinerari personal per a l'ocupabilitat II
 - Projecte intermodular
- Operacions administratives de gestió sanitària
- Informació de suport per a la realització de proves i serveis complementaris



SORTIDES PROFESSIONALS GAD

**AQUESTS ESTUDIS CAPACITEN PER EXERCIR TASQUES DE
SUPORT ADMINISTRATIU EN L'ÀMBIT LABORAL,
COMPTABLE, COMERCIAL, FINANCER I FISCAL I TASQUES
DE SUPORT A CLIENTS O PERSONES USUÀRIES, EN
EMPRESSES PÚBLIQUES O PRIVADES.**



SORTIDES PROFESSIONALS GAD SANITARI

AQUESTS ESTUDIS CAPACITEN PER EXERCIR TASQUES DE SUPORT ADMINISTRATIU EN L'ÀMBIT LABORAL, COMPTABLE, COMERCIAL, FINANCER I FISCAL I TASQUES DE SUPORT A CLIENTS O PERSONES USUÀRIES, EN EMPRESES PÚBLIQUES O PRIVADES.

RECEPCIONISTA EN EMPRESES DE L'ENTORN SANITARI

AUXILIAR ADMINISTRATIU O ADMINISTRATIVA EN EMPRESES DE L'ENTORN SANITARI

EMPLEAT O EMPLADA D'ATENCIÓ AL PÚBLIC EN L'ENTORN SANITARI

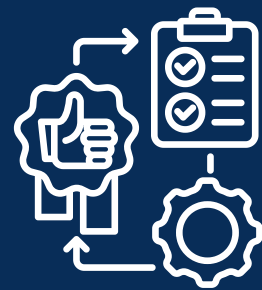


ESTADA A L'EMPRESA

Són pràctiques i estades formatives no laborals que realitza l'alumnat mitjançant un acord de col·laboració que subscriuen l'institut i l'empresa.

Aquestes pràctiques i estades formen part del programa formatiu (curricular) d'aquests ensenyaments.

Combina l'aprenentatge al centre educatiu amb les pràctiques a l'empresa tot contribuint a la qualificació final de diversos mòduls professionals.



DUAL GENERAL

515 hores



DUAL INTENSIVA

1000 hores

El Corte Inglés

LEROY MERLIN

STOCKMEIER
CHEMIE

immer

ERASMUS+

Pràctiques d'empresa en un país de la Unió Europea

PAÏSOS França, Itàlia, Portugal i Alemanya

DURADA Entre 1 i 2 mesos

BEQUES Ajuts econòmics que permeten a l'alumnat cobrir despeses (vols, allotjament, transport intern, manutenció, etc).



PROJECTES

Impulsp

Orientafp
Activaafp
Futuraafp
Emprenfp

Empresafp

Millora de les
competències,
habilitats i formació
de l'alumnat

FEMPRESA

Borsa de treball

Llengües

Metodologia AICLE
Certificacions nivells
de llengua
Emprenedoria

Sortides

Sortides
acadèmiques
Participació en
simulacres

Altres

Vocational
Workshops
Participació reptes
d'empreses reals



CALENDARI

Del 23 al 29 de maig de 2025

Presentació de sol·licituds i documentació

Llista de sol·licituds i reclamacions

27 de juny de 2025

Del 11 al 14 de juliol de 2025

Confirmació matrícula (1a Tanda)
Segons la plaça assignada en la primera tanda el dia 10 de Juliol

Confirmació matrícula (2a Tanda)
Segons la plaça assignada en la segona tanda el dia 18 de Juliol

21 i 22 de juliol de 2025

30 i 31 de juliol de 2025

Confirmació matrícula (3a Tanda)
Segons la plaça assignada en la tercera tanda el dia 29 de Juliol

Si no fas la confirmació de matrícula en línia quedaràs exclòs/osa del procés.

Tot i haver confirmat la matrícula en línia has de completar la matrícula adreçant-te al centre assignat

- De l'11 al 23 de juliol de 2025: període per completar la matrícula al centre (primera tanda)
- Del 21 al 23 de juliol de 2025: període per completar la matrícula al centre (segona tanda)
- Del 30 de juliol al 4 de setembre de 2025: període per completar la matrícula al centre (tercera tanda)

IMPORTANT

Un cop l'alumne/a ha confirmat la matrícula en línia REBRÀ UN CORREU ELECTRÒNIC de l'Institut Francesc Ferrer i Guàrdia amb un FORMULARI que haurà d'emplenar en línia, caldrà adjuntar resguard de pagament i enviar.

Sense aquest pas la matrícula no estarà formalitzada.

ADRECES D'INTERÈS

- Web Institut Francesc Ferrer i Guàrdia
<https://iesffg.cat/>

- Preinscripció
<https://preinscripcio.gencat.cat/ca/estudis/fp-grau-mitja/inici/>

- Catalunya Professional: tota la informació de FP
<https://triaeducativa.gencat.cat/ca/fp/>

- Cercador de CF per família professional
<https://triaeducativa.gencat.cat/ca/fp/grau-mitja/families-professionals/>



*Institut
Francesc
Ferrer i
Guàrdia*

MOLTES GRÀCIES PER LA VOSTRA PARTICIPACIÓ

Estem per resoldre els vostres dubtes



(+34) 933 731 611



iesffg@xtec.cat



https://www.instagram.com/insffg_sjd/



https://twitter.com/insffg_sjd



<https://www.facebook.com/InstitutFrancescFerrerGuardia/>

